

## MODEL TUCHTREGLEMENT TENNISVERENIGING

### Definities

In dit Tuchtreglement wordt verstaan onder:

- a. "ALV": Algemene Ledenvergadering van de Vereniging;
- b. "Bestuur": het Bestuur van de Vereniging;
- c. "Commissie": commissie voor beroep, zoals genoemd in artikel 10.
- d. "Ernstige misdrijving": ernstige overtreding van een van de gedragscodes van de KNLTB, misdrijven en specifieke misstanden zoals seksuele intimidatie, matchfixing of doping.
- e. "Huishoudelijk Reglement": het Huishoudelijk Reglement van de Vereniging zoals vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering op [datum];
- f. "KNLTB": Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond;
- g. "Lid / Leden": de in artikel 1, lid 1 genoemde personen;
- h. "Meldpunt KNLTB": Het KNLTB Meldpunt wordt aan de ontvangstkant bemenst door de compliance officer (of iemand die voor deze persoon werkt). Daar vindt de eerste beoordeling en afweging plaats (wordt het een officiële zaak of niet).
- i. "Ordemaatregel": Het met onmiddellijke ingang opleggen van een tijdelijke beperking van de bewegingsvrijheid inzake rechten, taken, functie(s), contacten en/of locatie(s).
- j. "Reglement": een door het Bestuur of ALV van de Vereniging vastgesteld reglement
- k. "Schriftelijk": De betrokken handeling moet op papier staan. De mededeling kan zowel via papier, fax als via e-mail worden verspreid.
- l. "Statuten": de Statuten van de Vereniging zoals vastgesteld op [datum];
- m. "Tuchtcommissie": de Tuchtcommissie zoals beschreven in artikel 2.
- n. "Tuchtreglement": het onderhavige Tuchtreglement zoals vastgesteld in de ALV van [datum];
- o. "Vereniging": [naam vereniging], gevestigd te [plaats];

### Artikel 1. Toepasselijkheid Tuchtreglement

1. De bepalingen van het Tuchtreglement zijn van toepassing op:

- a. de leden van de Vereniging, zoals omschreven in de Statuten alsmede het Huishoudelijk Reglement van de vereniging;
- b. personen die zich aan de Statuten, reglementen en besluiten van de Vereniging hebben onderworpen;
- c. personen die binnen de Vereniging als (betaald) medewerker, begeleider of functionaris werkzaamheden verrichten of als vrijwilliger taken vervullen.

2. Waar in dit Tuchtreglement wordt gesproken van "Leden", worden de in artikel 1 lid 1 sub b en c genoemde personen hieronder mede verstaan.

### Artikel 2. Samenstelling Tuchtcommissie

1. De Tuchtcommissie bestaat uit ten minste drie leden. Een van deze drie leden fungeert als voorzitter van de commissie.

2. De leden van de Tuchtcommissie worden benoemd door de ALV op voordracht van het Bestuur voor een periode van twee jaar. Herbenoeming van een lid van de Tuchtcommissie is mogelijk tot een maximum van 5 termijnen.

3. De leden van de Tuchtcommissie behoeven geen lid te zijn van de Vereniging.

4. De leden van de Tuchtcommissie kunnen niet tevens lid zijn van het Bestuur.

5. Een lid van de Tuchtcommissie mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen, indien hij op enigerlei wijze bij de zaak betrokken is (geweest):

- a. Persoonlijk;
- b. Uit hoofde van een van zijn functies;
- c. Als lid of functionaris van een vereniging die bij de zaak betrokken is.

6. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het lid dat het langst in de Tuchtcommissie zitting heeft. Bij gelijke zittingsduur gaat het oudste lid in leeftijd voor.

7. De Tuchtcommissie communiceert met de KNLTB tuchtcommissies namens het Bestuur van de Vereniging.

### Artikel 3. Aanhangig maken tuchtprocedure

1. Een tuchtprocedure kan namens het Bestuur van de Vereniging tegen een Lid / een groepering van Leden aanhangig gemaakt worden bij de Tuchtcommissie indien er sprake is van:

- a. een doen of nalaten in strijd met een van de gedragscodes van de KNLTB;
- b. een doen of nalaten in strijd met het fatsoen of algemene normen en waarden;
- c. het Bestuur redenen heeft aan te nemen dat het Lid/de groepering van Leden in strijd heeft/hebben gehandeld met de Statuten van de KNLTB en/of de Vereniging;
- d. het Bestuur redenen heeft aan te nemen dat het Lid/de groepering van Leden in strijd heeft/hebben gehandeld met de reglementen van de KNLTB en/of de Vereniging;
- e. het Bestuur redenen heeft aan te nemen dat het Lid/de groepering van Leden in strijd heeft/hebben gehandeld met de besluiten van de KNLTB en/of Vereniging.

2. Als bij de onder artikel 3 lid 1 genoemde situaties sprake is van een ernstige misdraging, dient de vereniging dit door te melden aan het meldpunt van de KNLTB. De KNLTB neemt in dat geval de melding van de KNLTB tennisvereniging over, tenzij de KNLTB vereniging een eigen tuchtreglement kent. In dat laatste geval vindt er overleg plaats tussen het Bestuur van de tennisvereniging en de KNLTB wie de melding in behandeling neemt. Onder ernstige misdraging wordt in dit verband in ieder geval verstaan misdrijvingen in de vorm van seksuele intimidatie, matchfixing en doping, het toebrengen van lichamelijk letsel en andere misdrijven.

3. Een Lid kan al dan niet anoniem tevens het Bestuur verzoeken een tuchtprocedure bij de Tuchtcommissie aanhangig te maken, hetgeen het Bestuur slechts gemotiveerd mag weigeren.

4. Het Bestuur kan in alle onder artikel 3, lid 1 genoemde situaties overgaan tot het opleggen van een ordemaatregel.

5. Een tuchtprocedure dient door het Bestuur schriftelijk aanhangig te worden gemaakt bij de Tuchtcommissie. Het schriftelijk stuk omvat tenminste:

- a. de naam, voorletter(s) en geboortedatum van het Lid/ een groepering van Leden tegen wie een tuchtprocedure aanhangig wordt gemaakt;
- b. een omschrijving van het gewraakte handelen/nalaten met opgave van datum en plaats;
- c. de namen van eventuele getuigen;
- d. andere van belang zijnde gegevens en inlichtingen.

6. Degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt, krijgt/krijgen een afschrift van bovenstaande. Bij minderjarige Leden gaat het afschrift naar de ouders/verzorgers.

### Artikel 4. Wijze van behandeling door de Tuchtcommissie

1. De Tuchtcommissie regelt de wijze van behandeling van de zaak zelf en zal de wijze waarop dit zal gebeuren binnen enkele werkdagen na dagtekening van het schriftelijk stuk waarmee het Bestuur de tuchtprocedure bij de Tuchtcommissie aanhangig heeft gemaakt, schriftelijk communiceren aan het Bestuur en aan degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt. Tevens informeert de Tuchtcommissie relevante personen en instanties op basis van criteria en afspraken, waaronder het "need to know" principe.

2. De Tuchtcommissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting.

3. De Tuchtcommissie behandelt de zaak zo veel mogelijk met al haar Leden. De Tuchtcommissie kan bestaan uit één persoon of drie personen. Toepassing van de straffen zoals in artikel 8 lid 2 a en c kan door één Lid van de Tuchtcommissie gebeuren.

4. De Tuchtcommissie is bevoegd een zaak schriftelijk af te doen.

5. De zittingen van de Tuchtcommissie zijn niet openbaar, tenzij de Tuchtcommissie bepaalt dat er redenen zijn om de zitting openbaar te laten zijn.

#### Artikel 5. Het horen van Leden door de Tuchtcommissie

1. De Tuchtcommissie is bevoegd Leden en niet-Leden te horen en/of te raadplegen.
2. De Tuchtcommissie zal degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt horen (hoor en wederhoor). Het slachtoffer of de benadeelde kan ook gehoord worden.
3. Leden zijn verplicht de Tuchtcommissie alle inlichtingen te verstrekken en hun medewerking te verlenen aan de werkzaamheden van de Tuchtcommissie.
4. Leden zijn verplicht de waarheid te spreken. Het onjuist verstrekken van inlichtingen en gegevens is een misdraging. Op deze misdraging volgt de tuchtrechtprocedure.
5. Het is minderjarige leden toegestaan om zich naast door een raadsman of ander persoon zich te laten vergezellen en te laten bijstaan door hun ouders/verzorgers.
6. De aangeklaagde is bevoegd schriftelijk verweer te voeren binnen tien werkdagen na dagtekening van de mededeling als bedoeld in artikel 3 lid 5.
7. Indien een verweerschrift niet binnen de gestelde termijn is ontvangen, kan de Tuchtcommissie aannemen dat degene tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt afstand doet van zijn recht op schriftelijk verweer. Indien er een mondelinge behandeling plaatsvindt, heeft degene nog wel het recht op mondeling verweer.

#### Artikel 6. Sepot

1. De Tuchtcommissie is bevoegd een aanhangig gemaakte zaak te seponeren, indien naar het oordeel van de Tuchtcommissie het tijdsverloop tussen het gewraakte handelen en het aanhangig maken van de zaak, mede gezien de aard van de zaak, te groot is, of om andere naar haar oordeel gewichtige redenen.
2. De Tuchtcommissie kan ook een aanhangig gemaakte zaak niet ontvankelijk verklaren, indien er geen sprake is van de in artikel 3 lid 1 genoemde situaties.

#### Artikel 7. Beraadslaging en uitspraak

1. De beraadslaging over de zaak geschiedt terstond na sluiting van de behandeling.
2. De beraadslaging vindt niet in het openbaar plaats.
3. De Tuchtcommissie baseert haar uitspraak op de stukken en verklaringen die op de zaak betrekking hebben en waarvan het betreffende Lid/de betreffende groepering van Leden kennis heeft genomen of kennis heeft kunnen nemen.
4. Indien de Tuchtcommissie van oordeel is dat de betrokkene geen straf dient te worden opgelegd, spreekt zij de betrokkene vrij.
5. De Tuchtcommissie komt binnen uiterlijk tien werkdagen na het sluiten van de behandeling– of zoveel eerder als mogelijk – tot een uitspraak. Indien de Tuchtcommissie niet in staat is binnen deze termijn tot een uitspraak te komen, doet zij daarvan gemotiveerd mededeling aan het Bestuur en aan degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt, onder vermelding van de termijn waarbinnen zij haar oordeel dan zal uitbrengen.
6. De Tuchtcommissie stuurt schriftelijk, met ontvangstbevestiging, de uitspraak uiterlijk binnen vijf werkdagen nadat zij uitspraak heeft gedaan op naar degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt, het Bestuur en het slachtoffer en/of benadeelde en anderen die uit hoofde van hun functie van deze uitspraak op de hoogte gebracht dienen te worden.

#### Artikel 8. Strafoplegging en straffen

1. De Tuchtcommissie is bevoegd de zaak zonder strafoplegging af te doen.
2. De Tuchtcommissie kan aan een Lid of groepering van Leden de volgende straffen opleggen:
  - a. berisping / waarschuwing;
  - b. schorsing voor een duur van maximaal vijf jaren;
  - c. een geldboete;
  - d. het verbod om deel te nemen aan één of meer door de KNLTB georganiseerde wedstrijden voor een duur van maximaal drie jaren;
  - e. een verbod om tennisles te geven, te trainen of trainingen te verzorgen voor bepaalde of onbepaalde tijd;
  - f. ontzegging van de toegang tot het terrein van de Vereniging voor een duur van maximaal drie jaren;
  - g. een verbod voor bepaalde of onbepaalde tijd tot uitoefening van een functie binnen de KNLTB en/of een vereniging en/of tennissport;
  - h. een alternatieve straf naar inzicht van de Tuchtcommissie ter (gedeeltelijke) vervanging van de opgelegde geldboete en/of het speel-/begeleidings/trainingsverbod. Indien de alternatieve straf door toedoen van het betreffende Lid/de betreffende groepering van Leden niet ten uitvoer wordt gebracht, worden alsnog de (volledige) straffen als onder a t/m g van kracht;
  - i. een van bovengenoemde straffen als voorwaardelijke straf met een proeftijd dan wel een combinatie van straffen als beschreven onder a t/m g.
3. De Tuchtcommissie kan een Lid dat in haar ogen daarvoor in aanmerking komt bij het Bestuur voordragen voor ontzetting (royement) uit het lidmaatschap.
4. Een opgelegde straf wordt schriftelijk aan het Lid medegedeeld. In spoedeisende gevallen kan de straf eerst mondeling aan het Lid worden medegedeeld.
5. Een opgelegde straf wordt met onmiddellijke ingang van kracht, tenzij anders door de Tuchtcommissie is bepaald.
6. De Tuchtcommissie is bevoegd, zodra een zaak te harer kennis is gebracht en in afwachting van de behandeling daarvan, met onmiddellijke ingang een ordemaatregel op te leggen, indien daartoe naar het oordeel van de Tuchtcommissie gezien de ernst van de zaak aanleiding bestaat.
7. De Tuchtcommissie is bevoegd met onmiddellijke ingang een ordemaatregel op te leggen, indien daartoe naar het oordeel van de Tuchtcommissie gezien de ernst van de zaak aanleiding bestaat.
8. De Tuchtcommissie informeert in het geval van oplegging van de straffen onder lid 2 sub b, d, e en g en lid 3, de KNLTB over de opgelegde straf en over de uitvoering.

#### Artikel 9. Kennisgeving uitspraak

1. De Tuchtcommissie brengt haar uitspraak zo spoedig mogelijk schriftelijk ter kennis aan degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt, het slachtoffer of de benadeelde, het Bestuur van de Vereniging en anderen die uit hoofde van hun functie van deze uitspraak op de hoogte gebracht dienen te worden.
2. De Tuchtcommissie kan besluiten dat haar uitspraak anoniem gepubliceerd wordt in een officieel orgaan van de Vereniging.

#### Artikel 10. Beroep

1. Beroep tegen de uitspraak van de Tuchtcommissie staat open bij de door het Bestuur ingestelde Commissie, binnen tien werkdagen na dagtekening van de uitspraak van de Tuchtcommissie. Het beroep dient schriftelijk aanhangig te worden gemaakt.
2. De ingestelde Commissie die het beroep beoordeelt, bestaat uit een of drie personen die niet lid zijn van de Tuchtcommissie of van het Bestuur.
3. Een lid van de Commissie die het beroep beoordeelt, mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen, indien hij op enigerlei wijze bij de zaak betrokken is (geweest):

- a. Persoonlijk;
- b. Uit hoofde van een van zijn functies;
- c. Als lid of functionaris van een vereniging die bij de zaak betrokken is.

4. Indien er een beroep is aangetekend bepaalt de Commissie of de straf tijdens de behandeling van het beroep al dan niet wordt opgeschort. Een eventuele ordemaatregel blijft in stand.

5. De Commissie die het beroep beoordeelt is bevoegd, zodra een zaak te harer kennis is gebracht, met onmiddellijke ingang een ordemaatregel op te leggen, indien daartoe naar het oordeel van de Commissie gezien de ernst van de zaak aanleiding bestaat.

6. De Commissie beoordeelt het beroep binnen tien werkdagen nadat het aanhangig is gemaakt. De Commissie beoordeelt in het beroep uitsluitend of de Tuchtcommissie in redelijkheid tot de betwiste uitspraak heeft kunnen komen.

7. De uitspraak van de Commissie kan uitsluitend zijn:

- a. vernietiging van de uitspraak van de Tuchtcommissie. De Tuchtcommissie zal alsdan, met inachtneming van de uitspraak van de Commissie, de zaak opnieuw beoordelen;
- b. de Commissie komt met een ander voorstel ter vervanging van het besluit van de Tuchtcommissie;
- c. bekrachtiging van de uitspraak van de Tuchtcommissie.

8. De Commissie kan beslissen het beroep schriftelijk af te doen.

9. De Commissie doet uitspraak over het beroep binnen maximaal twintig werkdagen na het indienen van het Beroep.

10. De Commissie brengt haar uitspraak zo spoedig mogelijk na behandeling schriftelijk ter kennis aan degene(n) tegen wie de tuchtprocedure aanhangig is gemaakt, het slachtoffer/de benadeelde, de Tuchtcommissie, het Bestuur van de Vereniging en anderen die uit hoofde van hun functie van deze uitspraak op de hoogte gebracht dienen te worden.

11. De Commissie kan besluiten dat haar uitspraak anoniem gepubliceerd wordt in een officieel orgaan van de Vereniging.

#### Artikel 11. Tenuitvoerlegging straffen

1. De verantwoordelijkheid voor de tenuitvoerlegging van opgelegde straffen berust bij het Bestuur, waarbij de controle hierop door het Bestuur aan nader te bepalen personen gemandateerd kan worden.

2. Een opgelegde straf wordt van kracht en staat onherroepelijk vast, indien daartegen binnen de beroepstermijn geen beroep is ingesteld; een opgelegde straf wordt ook van kracht en staat onherroepelijk vast, indien na de gevolgde beroepsprocedure geen beroep meer openstaat. Ordemaatregelen worden beëindigd.