



# DRAAIBOEK

## **D**e organisatie van een **Tenniskids@school** toernooi

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
Hoofdstuk 1 Actiepunten met betrekking tot het toernooi .....	4
Hoofdstuk 2 Enkele actiepunten uitgediept.....	6
Hoofdstuk 3 Toernooivormen .....	7
Hoofdstuk 4 Team Match .....	9
Hoofdstuk 5 Vaste Dubbelkoppels .....	11
Hoofdstuk 6 Poule-indeling .....	12
Hoofdstuk 7 Afvalstelsysteem .....	15
Hoofdstuk 8 Checklist materiaal.....	17
Hoofdstuk 9 Uitslagenformulieren .....	18
Hoofdstuk 10 Checklist evaluatiepunten .....	19
Hoofdstuk 11 Kansen .....	20

## Inleiding

Het draaiboek 'Tenniskids@schooltoernooi' is bedoeld voor een ieder die een tennistoernooi wil organiseren op of tussen scholen. De initiatiefnemer kan gerelateerd zijn aan een tennisvereniging, school, gemeente of sportbedrijf.

De aanleiding voor een Tenniskids@school toernooi kan divers zijn. De tennisvereniging neemt het initiatief met als doel kinderen kennis te laten maken met tennis. Indien de school het initiatief neemt, hebben de kinderen vaak een eerste kennismaking gehad en vormt het toernooi een leuke afsluiting. De gemeente kan ook een Tenniskids@school toernooi stimuleren in het kader van het gemeentelijk sportbeleid.

Een Tenniskids@school toernooi kan op verschillende manieren worden georganiseerd. Dit is afhankelijk van de wensen van de organisatie en het aantal inschrijvingen.

Het eerste hoofdstuk bevat een chronologische beschrijving van een groot aantal actiepunten. De KNLTB adviseert u deze actiepunten grondig door te lezen, waarna een eigen actieplan kan worden opgesteld. Ondersteunende documenten zijn in de andere hoofdstukken toegevoegd.

Voor zowel de deelnemende scholen als de vereniging is de realisatie van een Tenniskids@school toernooi van toegevoegde waarde. In het laatste hoofdstuk wordt ingegaan op de vraag: Welke kansen biedt een dergelijke samenwerking?

Mocht u naar aanleiding van dit draaiboek vragen, opmerkingen of aanvullingen hebben, kunt u terecht bij de accountmanager in de regio. Deze zijn [hier](#) te vinden.

## Hoofdstuk 1 Actiepunten met betrekking tot het toernooi

In dit hoofdstuk vindt u in chronologische volgorde een groot aantal actiepunten. Afhankelijk van de invulling van het toernooi zijn deze al dan niet op uw organisatie van toepassing. Wij adviseren u de actiepunten grondig door te lezen en de relevante acties op te nemen in uw actieplan. In het actieplan dient tevens te worden opgenomen wie de actie uitvoert en wanneer de actie gereed is.

### Drie maanden voorafgaand aan het toernooi:

- Informeer bij de gemeente of er een 'Tenniskids@school toernooi' wordt georganiseerd.
- Informeer of een dergelijk toernooi in aanmerking komt voor een stimuleringssubsidie. Let op: subsidies dienen tijdig te worden aangevraagd. Houd hierbij rekening met ongeveer twee tot vier maanden. Het kan zelfs zijn dat in uw gemeente uitsluitend een sportstimuleringssubsidie kan worden aangevraagd gedurende een beperkt aantal maanden per jaar.
- Inventariseer welke tennisvereniging bereid is als gastlocatie op te treden en wie als contactpersoon wil fungeren.
- Formeer een werkgroep, waarin in ieder geval de initiatiefnemer en de contactpersoon namens de ontvangende vereniging participeert. Let op: probeer de werkgroep in een zo vroeg mogelijk stadium te formeren, zodat u er niet alleen voor komt te staan.
- Inventariseer welke scholen geïnteresseerd zijn in deelname aan het toernooi en wie namens de school als contactpersoon wil fungeren.

### Twee maanden voorafgaand aan het toernooi:

- Benoem tijdens de eerste bijeenkomst met de werkgroep de relevante actiepunten en neem deze over in een eigen actieplan.
- Bepaal voor welke leeftijdscategorie het toernooi wordt georganiseerd.
- Bepaal in welke toernooivorm en in welke onderdelen gespeeld gaat worden. De uitwerking van twee toernooivormen zijn in hoofdstuk 4 en 5 toegevoegd.
- Stel de toernooidag(en) vast met de uiterste begin- en eindtijd.
- Bepaal het maximum aantal inschrijvingen, rekening houdend met een speel-rust verhouding van maximaal 1:3.
- Bepaal hoe de dag eruit komt te zien. Te denken valt aan een clinic voorafgaand aan de wedstrijden en (tennis)spellen tijdens rustmomenten.
- Nodig via de contactpersonen de scholen uit. Neem als uiterlijke inschrijfdatum een maand voorafgaand aan het toernooi.
- Zorg voor de promotie van het Tenniskids@school toernooi.

#### Een maand voorafgaand aan het toernooi:

- Stel het wedstrijdreglement op, waaronder spel- en gedragsregels.
- Stuur deelnemende scholen een bevestiging met daarin aanvangstijd, eindtijd en het wedstrijdreglement.
- Stel het speel- en baanschema op.  
Voorbeelden van speelschema's zijn in hoofdstuk 6 en 7 toegevoegd. Het betreft zowel de poule-indeling als het afvalschema.
- Werk vrijwilligers voor bijvoorbeeld barbezetting, wedstrijdtafel en begeleiding op de baan.
- Draag zorg voor uniforme kleding en informeer de vrijwilligers indien u wenst dat zij uniform gekleed gaan.
- Koop de prijzen voor de winnaars per categorie, een wisselbeker voor de schoolkampioen, aandenken voor alle deelnemers en bedankje voor de vrijwilligers.
- Stel een materiaallijst op en zorg dat het materiaal aanwezig is.  
Een voorbeeld van een materiaalchecklist is in hoofdstuk 8 toegevoegd.
- Maak een alternatief plan in geval van slecht weer.
- Zorg voor een omroep- c.q. muziekinstallatie.
- Zorg voor consumptiebonnen/-muntjes.

#### Twee weken voorafgaand aan het toernooi:

- Maak presentielijsten, uitslagenformulieren en baannummers.
- Voorbeelden van uitslagenformulieren zijn in hoofdstuk 9 toegevoegd.
- Print presentielijsten en uitslagenformulieren, kopieer het speelschema en wedstrijdreglement en plastificeer de baannummers, zodat deze weersbestendig zijn.
- Maak een dagdraaiboek. Hierin kunnen de actiepunten uit hoofdstuk 1 worden opgenomen.

#### Tijdens het toernooi:

- Verzamel vroegtijdig op locatie om deze in te richten.
- Ontvang de vrijwilligers met een kopje koffie. Geef tevens aan op welke wijze zij aan consumpties komen en waar zij eventueel uniforme kleding kunnen vinden.
- Instrueer de vrijwilligers: wat wordt van hen verwacht.
- Ontvang de deelnemers bij de wedstrijdtafel. Hier wordt de presentielijst bijgehouden en de consumptiebonnen/-muntjes uitgedeeld.
- Maak gedurende de dag foto's.
- Welkomstwoord. Hierin wordt onder andere het programma toegelicht, de begeleiding voorgesteld, de belangrijkste spel- en gedragsregels genoemd, de wijze waarop uitslagen dienen te worden doorgegeven en het start- en stopsignaal benoemd.
- Laat de betrokkenen een evaluatieformulier invullen.
- Prijsuitreiking, waarbij ook de vrijwilligers worden bedankt.

#### Na afloop van het toernooi:

- Foto's publiceren: naar deelnemende scholen, lokale bladen, tennisvereniging.
- Artikel schrijven over het toernooi voor de schoolkranten, lokale weekbladen en het clubblad. Hierin kunnen uitspraken van de kinderen uit de evaluatie worden verwerkt. Uiteraard kunnen kinderen zelf ook stukjes schrijven.
- Evaluatiegesprek met de werkgroep. In hoofdstuk 10 vindt u een checklist van evaluatiepunten.

## Hoofdstuk 2 Enkele actiepunten uitgediept

### Een clinic en/of spelvormen

Het zou leuk zijn als een trainer, combinatiefunctionaris of sportbuurtwerker een clinic organiseert als warming-up op de wedstrijden. Vrijwilligers zijn echter ook prima in staat gebleken om nevenactiviteiten te organiseren. Hierbij kunt u denken aan spellen op en naast de baan. Kinderen die op dat moment geen wedstrijd spelen, kunnen hier aan deelnemen. Kijk voor leuke oefeningen op [www.knltb.nl/school](http://www.knltb.nl/school).

### Spel- en gedragsregels

Een groot aantal spelregels is uitgewerkt in hoofdstuk 4 en 5. Naast de spelregels zijn er ook gedragsregels waaraan de deelnemers zich dienen te houden.

Bij Fair Play kunt u denken aan:

- Respect / goed gedrag naar de scheidsrechter of begeleider: bedanken.
- Respect / goed gedrag naar de tegenstander: 'een fijne wedstrijd' wensen, eerlijk de bal in en uit geven, complimenteren, bedanken en/of feliciteren na afloop.
- Respect / goed gedrag ten aanzien van het materiaal: niet met je racket gooien of ballen onnodig wegslaan.
- Respect / goed gedrag naar teamleden: aanmoedigen.

Daarnaast kunt u denken aan het al dan niet meebrengen van eten en drinken op de baan en te dragen schoeisel. Geef zelf altijd het goede voorbeeld!

### Begeleiding op de baan

Indien de organisatie over onvoldoende vrijwilligers beschikt, kan zij ervoor kiezen om de oudere kinderen in te zetten als scheidsrechter.

## Hoofdstuk 3 Toernooivormen

Uitgangspunt bij de te kiezen toernooivorm is het creëren van een groot aantal speelmomenten, het teamverband en de organisatorische uitvoerbaarheid.


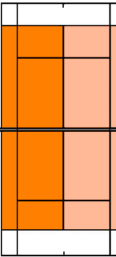
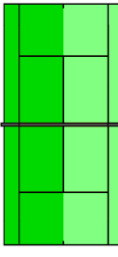
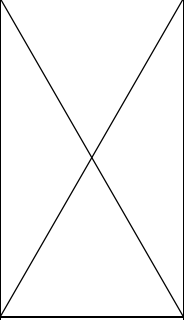
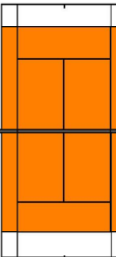
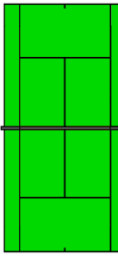
Voor de totale duur van het toernooi geldt voor basisschoolleerlingen een richttijd van maximaal drie uur. Deze duur is exclusief aanvang en prijsuitreiking.

Wij adviseren om zowel het speelveld als de balsoort aan te passen aan de leeftijd van de deelnemende kinderen. De KNLTB adviseert voor basisschoolleerlingen uitsluitend de rode of oranje baan te gebruiken. Op deze wijze kunnen kinderen rally's spelen en daarin aanvallen of verdedigen. Er is succesbeleving en het enthousiasme voor de tennissport groeit! Bij middelbare scholieren kunt u ook voor een groene baan kiezen. Laat bij uw baan- en balkeuze het opdoen van speelervaring centraal staan.

Op de volgende pagina vindt u op kleur een overzicht van leeftijd, baan- en balsoort. Dit overzicht kunt u als richtlijn gebruiken voor uw toernooi.

In hoofdstuk 4 en 5 worden twee toernooivormen verder uitgewerkt.

Heeft u zelf niet voldoende tennismaterialen, kijk dan eens op [www.knlb-uitleen.nl](http://www.knlb-uitleen.nl).

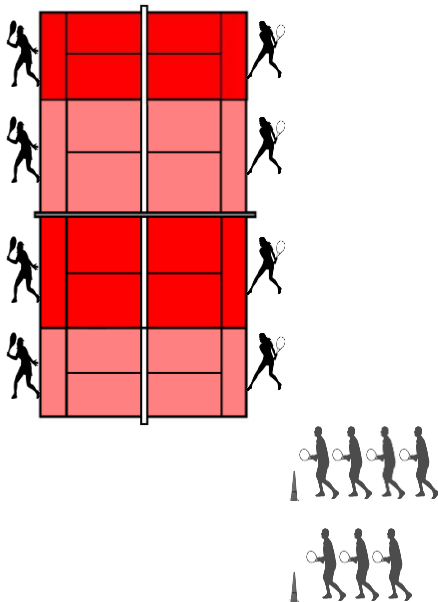
	Rood	Oranje	Groen
Richtleeftijd	t/m 9 jaar	8, 9, 10, 11 en 12 jaar	Vanaf 12 jaar
Baan Team Match			
Baan Vaste Dubbelkoppels			
Balsoort	Rode bal	Oranje bal	Groene bal

**Figuur 1 Richtleeftijd, baan- en balsoort**

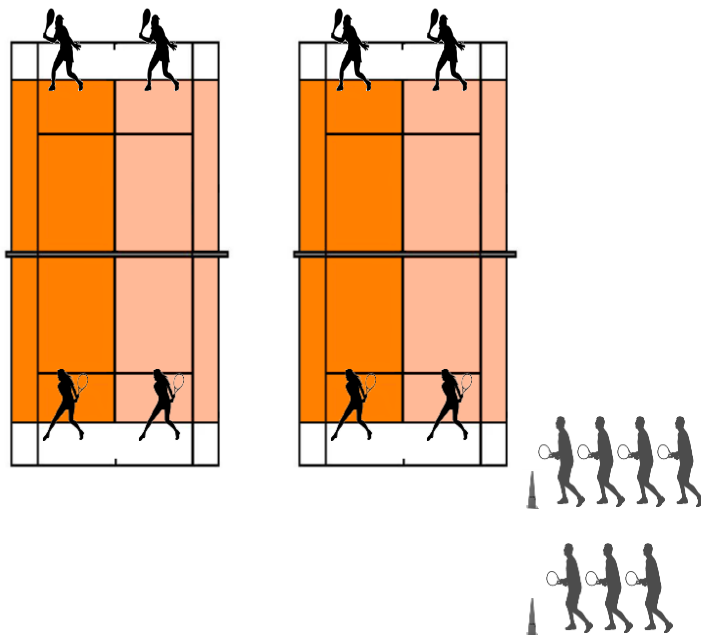


## Hoofdstuk 4 Team Match

Bij Team Match worden uitsluitend enkelspelen gespeeld, echter het teamresultaat telt. Een team bestaat uit minimaal vijf en maximaal acht spelers. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen jongens en meisjes. Elk team staat in een rij achter elkaar, waarvan continu de voorste twee spelers het tegen elkaar opnemen. Zodra een baan vrij komt, spelen zij een wedstrijd tegen elkaar tot wie het eerst vijf punten heeft gewonnen. De winnaar heeft een speelkaart verdiend voor het team en beide spelers sluiten weer aan in de rij. Het winnende team is het team dat de meeste speelkaarten heeft verdiend. De kaarten kunnen worden verzameld onder een pylon voor de rij. In figuur 2 en 3 vindt u een voorbeeldopstelling op zowel rode als oranje banen.



**Figuur 2 Spelsituatie 4 rode banen**



**Figuur 3 Spelsituatie 4 oranje banen**

**Spelregels 'Team Match':**

- Een team bestaat uit minimaal vijf en maximaal acht spelers.
- Het spel wordt gespeeld op minimaal twee en maximaal vier banen. Op één tennisbaan kunnen minimaal twee banen worden uitgezet. Hierbij geldt de helft van de baan tot aan de baseline, inclusief tramrails.
- Idealiter bestaan beide teams uit een ongelijk aantal spelers. Bij een gelijk aantal spelers per team, zal de begeleider na iedere ronde spelers moeten wisselen om te voorkomen dat men tegen dezelfde tegenstander speelt.
- De wedstrijden worden gespeeld tot wie het eerst vijf punten heeft gewonnen.
- Per gewonnen wedstrijd verdient de winnaar één speelkaart voor het team.
- Na ongeveer vijftien minuten speeltijd worden het totaal aantal kaarten bij elkaar opgeteld. Niet afgespeelde wedstrijden tellen niet mee voor het eindresultaat.
- Het winnende team krijgt drie punten, het verliezende team krijgt nul punten. Bij gelijk spel krijgen beide teams één punt.
- In hoofdstuk 6 en 7 vindt u het poulesysteem en het afvalschema.
- De spelers brengen om de beurt de eerste bal in het spel, de zogenoemde opslag. De opslag mag uitsluitend onderhands en de deelnemers hebben slechts één kans. De opslag dient een bespeelbare bal te zijn. Ten behoeve van een goede opslag is het toegestaan enkele passen het veld in staan.
- Indien de bal in het juiste vak landt via de netband, moet de opslag opnieuw worden gespeeld. Gaat de bal via de netband uit, dan is het een foutieve opslag. Indien de bal in de rally de netband raakt, moet gewoon door worden gespeeld.
- De bal mag maximaal één keer stuiten en een bal op de lijn is in.
- Bij twijfel wordt het punt opnieuw gespeeld, een zogenoemde let.

## Hoofdstuk 5 Vaste Dubbelkoppels

Bij vaste dubbelkoppels worden uitsluitend dubbelspelen gespeeld. De organisatie kan ervoor kiezen de dubbelkoppels al dan niet onder te verdelen in een meisjesdubbel, jongensdubbel en gemengd dubbel. Indien er drie categorieën worden aangebracht en de school zich ook voor alle categorieën moet inschrijven, kan er naast een winnend team ook een winnende school worden benoemd. Het winnende team is het dubbelkoppel dat de meeste games heeft gewonnen.

Spelregels:

- Afhankelijk van het al dan niet onderverdelen in categorieën bestaat een team uit twee of zes spelers. Een reservespeler is aan te raden.
- Het spel wordt gespeeld op één baan. Aangezien het een dubbelspel betreft wordt de gehele tennisbaan benut, inclusief tramrails.
- Er wordt gespeeld om games: 15-30-40-game. Bij deuce (40-40) wordt winnend punt gespeeld. De games worden doorgeteld, er wordt dus geen nieuwe set gestart.
- Na vijftien minuten spelen krijgt het winnende team drie punten en het verliezende team nul punten. Bij gelijk spel krijgen beide teams één punt.
- Zodra het eindsignaal klinkt, wordt de rally afgebroken. Dit laatste punt telt niet mee voor het eindresultaat.
- In hoofdstuk 6 en 7 vindt u het poulesysteem en het afvalschema.
- De hele game brengt dezelfde speler de bal in het spel met een zogenoemde service. De service mag boven- of onderhands en de deelnemers hebben zowel een eerste als tweede kans. Ten behoeve van een goede opslag is het toegestaan enkele passen het veld in staan. De service moet cross worden geslagen en dient in het servicevak te landen.
- De servereeder start altijd vanaf rechts. Na ieder punt wisselt de serverende partij van rechts naar links. De ontvangende partij blijft op dezelfde helft.
- Indien de bal in het juiste servicevak landt via de netband, moet de service opnieuw worden gespeeld. Gaat de bal via de netband uit, dan is het een foutieve service. Indien de bal in de rally de netband raakt, moet gewoon door worden gespeeld.
- De bal mag maximaal één keer stuiten en een bal op de lijn is in.
- Bij twijfel wordt het punt opnieuw gespeeld, een zogenoemde let.

## Hoofdstuk 6 Poule-indeling

Door gebruik te maken van het poulesysteem kunnen de deelnemers meerdere wedstrijden spelen. Om een groot aantal speelmomenten te waarborgen, speelt elk team idealiter tegen vier andere teams uit de poule. In dit draaiboek hebben wij speelschema's toegevoegd van poules bestaande uit vier tot en met acht teams. De poulegrootte is afhankelijk van het aantal aanmeldingen en het aantal beschikbare banen. Indien mogelijk verdient het spelen op meerdere banen de voorkeur. Op deze wijze worden de wachttijden tot een minimum beperkt.

**Tabel 1 Poule van vier teams binnen één spelsituatie of op één baan**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>
.....	1 – 2
.....	3 – 4
.....	1 – 3
.....	2 – 4
.....	1 – 4
.....	2 – 3

**Tabel 2 Poule van vier teams binnen twee spelsituaties of op twee banen**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>
.....	1 – 2	3 – 4
.....	1 – 3	2 – 4
.....	1 – 4	2 – 3

**Tabel 3 Poule van vijf teams binnen één spelsituatie of op één baan**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>
.....	1 – 2
.....	3 – 4
.....	1 – 5
.....	2 – 3
.....	4 – 5
.....	1 – 3
.....	2 – 4
.....	3 – 5
.....	1 – 4
.....	2 – 5

**Tabel 4 Poule van vijf teams binnen twee spelsituaties of op twee banen**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>	<u>Vrije ronde</u>
.....	1 – 2	3 – 4	5
.....	1 – 5	2 – 3	4
.....	4 – 5	1 – 3	2
.....	2 – 4	3 – 5	1
.....	1 – 4	2 – 5	3

**Tabel 5 Poule van zes teams binnen één spelsituatie of op één baan**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>
.....	1 – 2
.....	6 – 3
.....	5 – 4
.....	1 – 6
.....	5 – 2
.....	4 – 3
.....	1 – 5
.....	4 – 6
.....	3 – 2
.....	1 – 4
.....	3 – 5
.....	2 – 6
.....	1 – 3
.....	2 – 4
.....	6 – 5

**Tabel 6 Poule van zes teams binnen twee spelsituaties of op twee banen**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>
.....	1-2	6-3
.....	5-4	1-6
.....	5-2	4-3
.....	1-5	4-6
.....	3-2	1-4
.....	3-5	2-6
.....	1-3	2-4
.....	6-5	

**Tabel 7 Poule van zes teams binnen drie spelsituaties of op drie banen**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>	<u>Situatie / Baan 3</u>
.....	1-2	6-3	5-4
.....	1-6	5-2	4-3
.....	1-5	4-6	3-2
.....	1-4	3-5	2-6
.....	1-3	2-4	6-5

**Tabel 8 Poule van zeven teams binnen twee spelsituaties of op twee banen**

<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>
.....	1-2	3-4
.....	5-6	7-1
.....	2-3	4-5
.....	6-7	1-3
.....	2-4	5-7
.....	6-2	1-4
.....	3-5	2-7
.....	4-6	1-5
.....	3-6	4-7
.....	1-6	2-5
.....	3-7	

**Tabel 9 Poule van zeven teams binnen drie spelsituaties of op drie banen**

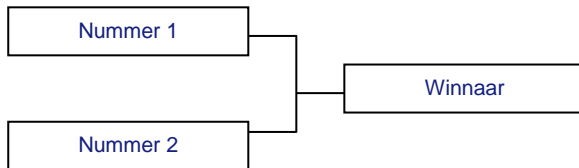
<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>	<u>Situatie / Baan 3</u>	<u>Vrije ronde</u>
.....	1-2	3-4	5-6	7
.....	7-1	2-3	4-5	6
.....	6-7	1-3	2-4	5
.....	5-7	6-2	1-4	3
.....	3-5	2-7	4-6	1
.....	1-5	3-6	4-7	2
.....	1-6	2-5	3-7	4

**Tabel 10 Poule van acht teams binnen vier spelsituaties of op vier banen**

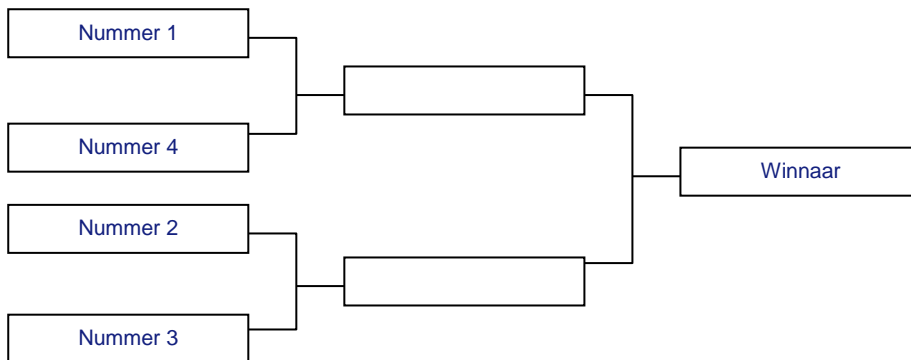
<u>Aanvangstijd</u>	<u>Situatie / Baan 1</u>	<u>Situatie / Baan 2</u>	<u>Situatie / Baan 3</u>	<u>Situatie / Baan 4</u>
.....	1-8	2-7	3-6	4-5
.....	8-5	6-4	7-3	1-2
.....	2-8	3-1	4-7	5-6
.....	8-6	7-5	1-4	2-3
.....	3-8	4-2	5-1	6-7
.....	8-7	1-6	2-5	3-4
.....	4-8	5-3	6-2	7-1

## Hoofdstuk 7 Afvalsysteem

Wanneer het toernooi binnen één poule wordt gespeeld, kan de poulewinnaar tevens tot toernooiwinnaar worden uitgeroepen. De organisatie kan er ook voor kiezen om na het spelen van de poulerondes halve finales en/of een finale te spelen. In figuur 4 vindt u het speelschema voor uitsluitend een finale. In figuur 5 worden ook de halve finales weergegeven.

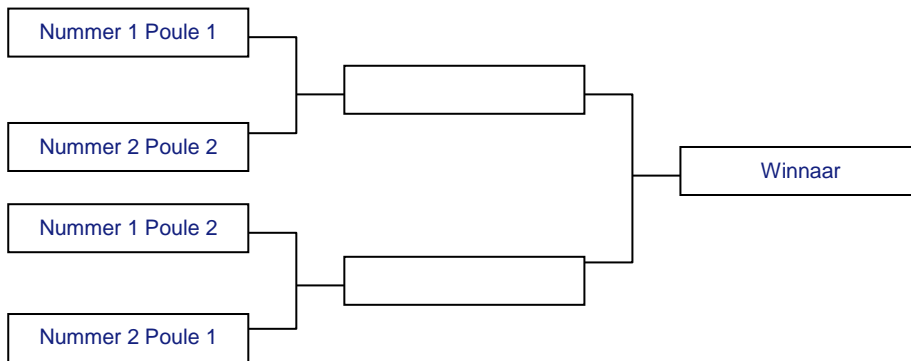


**Figuur 4 Finale**



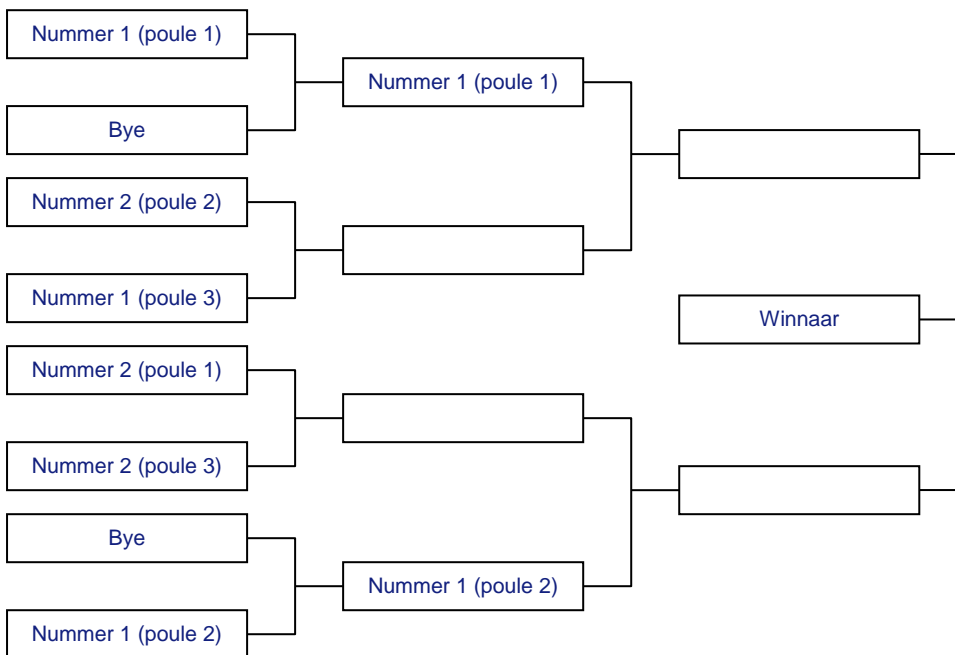
**Figuur 5 Halve finales**

Wanneer het toernooi in twee poules wordt gespeeld, kunnen de winnaars van beide poules de finale spelen. Er kunnen ook zogenoemde kruisfinales worden gespeeld. De kruisfinales zijn weergegeven in figuur 6.



**Figuur 6 Kruisfinales**

Bij meerdere poules kan de organisatie besluiten alleen de (beste) nummers 1 te plaatsen of het afvalschema te vergroten. In figuur 7 ziet u een voorbeeld van een groter afvalschema waarin de nummers 1 en nummers 2 van drie poules zijn geplaatst.



**Figuur 7 Afvalschema van acht**



## Hoofdstuk 8 Checklist materiaal

In onderstaand tabel vindt u een checklist van de benodigde materialen.

**Tabel 11 Checklist materiaal**

Materiaal	Check <input checked="" type="checkbox"/>	Opmerkingen
Rackets en ballen	<input type="checkbox"/>	Rackets en ballen zijn te leen of te koop via de website <a href="http://www.knltb-uitleen.nl">www.knltb-uitleen.nl</a> .
Fluitje	<input type="checkbox"/>	Indien geen gebruik kan worden gemaakt van een omroepinstallatie.
Uniforme kleding	<input type="checkbox"/>	Voor de werkgroep en de vrijwilligers.
Aankleding	<input type="checkbox"/>	Denk aan posters, vlaggen en muziek.
EHBO-set	<input type="checkbox"/>	
Fotocamera	<input type="checkbox"/>	
Tie rips en/of tape	<input type="checkbox"/>	Om speelschema's en baannummers op te hangen.
Stopwatch	<input type="checkbox"/>	
Laptop of pen en papier	<input type="checkbox"/>	Om zowel de eigen administratie als de uitslagenformulieren bij te werken.
Vuilniszakken	<input type="checkbox"/>	

## Hoofdstuk 9 Uitslagenformulieren

**Tabel 12 Uitslagenformulier 4 teams**

	Naam	1	2	3	4	Winstpunten	Punten-saldo	Eindpositie
1		■						
2			■					
3				■				
4					■			

**Tabel 13 Uitslagenformulier 5 teams**

	Naam	1	2	3	4	5	Winstpunten	Punten-saldo	Eindpositie
1		■							
2			■						
3				■					
4					■				
5						■			

**Tabel 14 Uitslagenformulier 6 teams**

	Naam	1	2	3	4	5	6	Winstpunten	Punten-saldo	Eindpositie
1		■								
2			■							
3				■						
4					■					
5						■				
6							■			

**Tabel 15 Uitslagenformulier 7 teams**

	Naam	1	2	3	4	5	6	7	Winstpunten	Punten-saldo	Eindpositie
1		■									
2			■								
3				■							
4					■						
5						■					
6							■				
7								■			

**Tabel 16 Uitslagenformulier 8 teams**

	Naam	1	2	3	4	5	6	7	8	Winstpunten	Punten-saldo	Eindpositie
1		■										
2			■									
3				■								
4					■							
5						■						
6							■					
7								■				
8									■			

## Hoofdstuk 10 Checklist evaluatiepunten

In dit hoofdstuk vindt u een aantal evaluatiepunten, dat binnen de werkgroep besproken kan worden. Is het doel van het Tenniskids@school toernooi bereikt? Wat ging goed en wat zijn de aandachtspunten voor een volgende keer? Door de evaluatie toe te voegen aan het draaiboek krijgen ook opvolgers in de vereniging de opgedane ervaring mee.

**Tabel 17 Checklist evaluatiepunten**

De werkgroep	Samenwerking. Samenstelling. Taakverdeling.
Contact met school	Toegankelijkheid. Reactiesnelheid. Tijdsplanning. Concrete afspraken. Afstemming van wensen. Tijdige aanwezigheid. Structureel contact.
Contact met gemeente	Toegankelijkheid. Reactiesnelheid. Structureel contact. Gemaakte afspraken.
Materialen	Hoeveelheid. Aanvullend. Lenen versus aanschaf.
Uitvoering	De introductie: duidelijk, efficiënt. Taakverdeling: duidelijk, optimaal. Programma: eventuele aanpassingen. Afsluiting: tijdig, enthousiaste reacties.
Samenvattend voor volgende keer	Bevindingen.

## Hoofdstuk 11 Kansen

De realisatie van een Tenniskids@school toernooi biedt kansen voor zowel de deelnemende scholen als de vereniging. Daarnaast draagt u bij aan de doelstelling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport: 'sporten en bewegen in de eigen buurt!' U toont maatschappelijke betrokkenheid, onder meer naar de gemeente.

### Scholen

Het tennisaanbod op uw school kan voor de kinderen op ludieke wijze worden afgesloten in de vorm van een Tenniskids@school toernooi. De school kan gebruikmaken van de banen en de organisatie van het toernooi ligt veelal in handen van de vereniging. Daarnaast willen kinderen graag leren tennissen als er een toernooi in het vooruitzicht is. Zij kunnen de geleerde vaardigheden in de praktijk brengen!

### Verenigingen

De vereniging ontvangt dankzij het toernooi een groot aantal kinderen op het park. De eerste stap naar uw vereniging is gezet! De KNLTB adviseert om enkele dagen na het toernooi een vervolgvacature te organiseren. Indien een follow-up niet binnen tien dagen kan plaatsvinden, is een aantrekkelijk kennismakingsaanbod op de dag zelf een goed alternatief. Informeer de kinderen over de mogelijkheden door na afloop van het toernooi een flyer uit te delen. Op deze wijze worden kinderen en diens ouders bekend met uw vereniging. Een structurele samenwerking met scholen is een goede bron van nieuwe leden.

Wij wensen u veel plezier en succes toe met de organisatie van het Tenniskids@school toernooi!