**Disclaimer:**

Gebruik van onderstaand model is altijd de eigen verantwoordelijkheid van de gebruiker en geschiedt voor eigen rekening en risico. De KNLTB adviseert om te allen tijde een expert te raadplegen bij het gebruik van een model. Voor wat betreft vragen over BTW raden wij aan om advies in te winnen bij een belastingadviseur.

Het betreft hier een zogenaamde overeenkomst van opdracht, waarbij de vereniging een lesorganisatie opdracht geeft voor het verzorgen van lessen en aanvullende sporttechnische diensten. Wanneer de lesorganisatie feitelijk is te kwalificeren als een zelfstandige onderneming zonder personeel (zzp’er) is het raadzaam om de modelovereenkomst voor de verhouding ‘vereniging-leraar’ te gebruiken om te voorkomen dat er een fictieve dienstbetrekking ontstaat tussen de vereniging en de leraar.

Van belang is dat de feitelijke situatie gelijk is aan de inhoud van de overeenkomst van opdracht. De situatie in de praktijk mag dus niet afwijken van de overeenkomst. De schuingedrukte toelichtingen onder de artikelen dienen enkel ter informatie vooraf en hoeven niet te worden opgenomen in de uiteindelijke overeenkomst.

# Model Overeenkomst van opdracht

**De ondergetekenden:**

De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid…………………………., gevestigd te………….…., aan de……………………….., ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer……………….., ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door …………….(naam en functie) en ………………… (naam en functie), hierna te noemen: ‘de Vereniging’

en

……………………………………., gevestigd te……………………..….., aan de…………….………., ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer……………., ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……………………….(naam en functie), hierna te noemen: ‘de Opdrachtnemer’

hierna ook afzonderlijk te noemen ‘Partij’ en gezamenlijk ‘Partijen’,

*Toelichting: Om de bedoelingen van Partijen expliciet weer te geven is het raadzaam om een zogenaamde considerans (inleidende overwegingen) op te nemen. Na het noemen van de partijen kan dan in de overeenkomst het volgende worden opgenomen:*

**nemen in aanmerking dat:**

* De Vereniging haar leden de gelegenheid wil geven lessen te volgen;
* De Opdrachtnemer in staat en bereid is deze lessen voor de leden van de Vereniging te verzorgen, en ook enkele aanvullende sporttechnische diensten voor de Vereniging kan aanbieden;
* De leden die les krijgen rechtstreeks met de Opdrachtnemer een verbintenis aangaan, waarop een lesreglement van toepassing is;
* De Opdrachtnemer en de daaraan verbonden leraren in het kader van deze overeenkomst buiten dienstbetrekking werken en dus geheel voor eigen rekening en risico opereren;
* Het volledig werkgeverschap met betrekking tot de leraren op de Opdrachtnemer rust;
* De Vereniging in het belang van haar leden in deze overeenkomst een aantal kwalitatieve voorwaarden stelt aan de wijze waarop de lessen door de Opdrachtnemer worden aangeboden en uitgevoerd;
* Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;

## en verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

**Artikel 1 Looptijd overeenkomst**

De Opdrachtnemer zal voor de duur van ……………….…., ingaande op …………………. en mitsdien van rechtswege eindigend op …………………, ten behoeve van de leden van de Vereniging lessen verzorgen.

*Toelichting: Een proeftijd is gebruikelijk bij een arbeidsovereenkomst. Bij een overeenkomst van opdracht spreken we niet van een proeftijd. Voor deze overeenkomst geldt dat deze in principe te allen tijde kan worden opgezegd door de opdrachtgever. Tussentijdse opzegging door de opdrachtgever kan dus op grond van de wettelijke bepalingen altijd, maar de wet zegt ook dat de opdrachtnemer bij tussentijdse opzegging in aanmerking kan komen voor een bepaalde vergoeding, afhankelijk van de omstandigheden die aanleiding hebben gegeven tot de opzegging. Tussentijdse opzegging door de opdrachtnemer is in principe niet mogelijk, tenzij partijen in de overeenkomst uitdrukkelijk anders overeenkomen.*

**Artikel 2 Voortzetting overeenkomst**

Partijen beslissen vóór ……………(tijdstip) of, en zo ja onder welke voorwaarden, de overeenkomst wordt voortgezet. Ingeval de overeenkomst wordt voortgezet, dienen eventuele wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke overeenkomst schriftelijk te worden aangegaan.

**Artikel 3 Werkzaamheden**

De werkzaamheden van de Opdrachtnemer omvatten het volgende:

* het geven van lessen aan juniorleden;
* het geven van lessen aan seniorleden;
* het adviseren van het bestuur op sporttechnisch gebied;
* het organiseren en begeleiden van activiteiten anders dan het geven van lessen
* (…)

**Artikel 4 Uitvoering werkzaamheden**

Het programma en de inhoud van de in artikel 3 genoemde werkzaamheden worden door de Opdrachtnemer bepaald en geschieden onder diens eigen verantwoordelijkheid en inzicht. De Vereniging heeft geen enkele zeggenschap over de wijze van uitvoering van de werkzaamheden en de te gebruiken materialen. De Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. De Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in en verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Vereniging. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met de Vereniging plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen en kan de Vereniging aanwijzingen en instructies geven over het resultaat van de opdracht.

**Artikel 5 Tijdstippen**

De tijdstippen van het lesgeven en de aard en omvang van het adviseren van het bestuur en de organisatie van activiteiten zullen in overleg tussen Partijen worden vastgesteld. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de Opdrachtnemer zich naar de tijdsblokken (trainingen, wedstrijden) van de Vereniging.

**Artikel 6 Huur banen**

De Vereniging verhuurt tegen vergoeding aan de Opdrachtnemer de ba(a)n(en) met nummers (…) en (…). De Opdrachtnemer verkrijgt het exclusieve gebruiksrecht van de desbetreffende ba(a)n(en) gedurende de vastgestelde huurperiode.

*Toelichting: Indien partijen afspraken willen maken over het in bruikleen hebben van de baan/banen (of een symbolisch huurbedrag) is dit mogelijk, maar heeft dit als gevolg dat opdrachtnemer niet het lagere btw-tarief mag factureren voor de werkzaamheden. Voor algemene informatie hieromtrent raadpleeg www.centrecourt.nl. Neem contact op met een belastingadviseur voor verdere vragen hierover.*

**Artikel 7 Vervanging**

Bij verhindering mag de Opdrachtnemer zich, of aan haar verbonden leraren, zonder voorafgaande toestemming of voorafgaand overleg met de Vereniging laten vervangen door een daarvoor geschikt persoon, rekening houdende met het doel van de Vereniging. Met een geschikt persoon wordt bedoeld een persoon die beschikt over een geldende licentie als bedoeld in artikel 14 en in het bezit is van een geldige VOG. Voor de betaling van de vervanger zal de Opdrachtnemer zelf zorgdragen. De Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de kwaliteit van de lessen en het nakomen van de gemaakte afspraken.

**Artikel 8 Gedragscode en Seksuele intimidatie**

Alle aan de Opdrachtnemer verbonden leraren zijn gebonden aan de gedragscodes van de KNLTB en de Vereniging, waaronder de Gedragscode voor de begeleider (te raadplegen via de website van de KNLTB). De leraar dient zich te onthouden van grensoverschrijdend gedrag, seksuele intimidatie of machtsmisbruik. Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: iedere vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering in verbale, non-verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk die door de persoon die het ondergaat als gedwongen of anderszins ongewenst wordt ervaren, waaronder mede begrepen seksueel misbruik. De leraar dient zich te onthouden van uitspraken, handelingen en/of gedragingen als gevolg waarvan de goede naam van de Vereniging in diskrediet kan worden gebracht. De Opdrachtnemer is verplicht de belangen van de Vereniging en/of de KNLTB niet te schaden.

**Artikel 9 Factureren lessen**

De Opdrachtnemer zal terzake de lessen rechtstreeks factureren aan de lesnemers. Op de verbintenissen die de Opdrachtnemer aangaat met de lesnemers is een lesreglement van toepassing. Dit reglement wordt vooraf aan de Vereniging ter inzage gegeven.

*Toelichting: Indien de Vereniging gebruik maakt van Tenniskids alles-in-één voor de juniorleden kan de Opdrachtnemer voor wat betreft de jeugdlessen direct factureren aan de Vereniging en kan de Vereniging dit verrekenen met de leden. Voor wat betreft de seniorleden zal de Opdrachtnemer te allen tijde direct aan de lesnemers factureren.*

**Artikel 10 Factureren aan vereniging**

De Opdrachtnemer zal ter zake de sporttechnische advisering, de organisatie van activiteiten en overige werkzaamheden ten behoeve van de Vereniging rechtstreeks aan de Vereniging factureren. Het uurtarief bedraagt ……… (exclusief BTW) **(Btw-plichtig!)**. Declaraties geschieden per maand en dienen binnen 30 dagen na ontvangst te worden betaald.

**Artikel 11 Niet-leden**

Niettegenstaande artikel 6 van deze overeenkomst, is het de Opdrachtnemer niet toegestaan om op de banen van de Vereniging aan niet-leden van de Vereniging les te geven. De Opdrachtnemer zal aan het begin van elke lescyclus een lijst van lesnemers aan de Vereniging ter inzage geven zodat de Vereniging kan controleren of alle lesnemers een lidmaatschap bij de Vereniging hebben. Aspirant-leden die lessen volgen in het kader van ‘maak kennis met tennis’ kunnen deze lessen volgen op basis van een proeflidmaatschap.

**Artikel 12 Verzekeringen**

De Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor de nodige verzekeringen, waaronder in elk geval een aansprakelijkheidsverzekering en arbeidsongeschiktheidsverzekering.

**Artikel 13 Aansprakelijkheid en schade**

De Vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade en/of letsel die de Opdrachtnemer, door welke oorzaak dan ook, gedurende de onder artikel 3 omschreven werkzaamheden mocht komen te lijden. De Opdrachtnemer vrijwaart de Vereniging bovendien voor elke aansprakelijkheid voor schade en/of letsel welke wordt toegebracht aan derden gedurende de onder artikel 3 omschreven werkzaamheden, alsmede voor eventuele boetes of naheffingen van de Belastingdienst naar aanleiding van verwijtbaar gedrag van de Opdrachtnemer, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de Vereniging.

**Artikel 14 Licentie- en VOG-verplichting**

De overeenkomst wordt aangegaan onder de ontbindende voorwaarde dat Opdrachtnemer ervoor zorgdraagt dat de lessen te allen tijde worden verzorgd door leraren met geldige KNLTB-licentie en die in het bezit zijn van een geldige VOG. Een VOG is drie jaar geldig en alle leraren zullen deze op eerste verzoek aan de Vereniging tonen. Het niet kunnen tonen van een geldige VOG rechtvaardigt onmiddellijke ontbinding van de overeenkomst.

**Artikel 15 Beëindiging**

Deze overeenkomst eindigt in elk geval door het enkele verloop van de in artikel 1 genoemde termijn. Daarnaast hebben Partijen het recht deze overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden. Deze overeenkomst eindigt voorts in geval:

* van wederzijds goedvinden;
* van overlijden van de Opdrachtnemer of persoon die de werkzaamheden uitvoert;
* de Opdrachtnemer haar verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt en dit verzuim na sommatie binnen een redelijke termijn niet herstelt;
* een van Partijen in staat van faillissement wordt verklaard.

**Artikel 16 Rechts- en forumkeuze**

Nederlands recht is van toepassing op deze overeenkomst alsmede op alle geschillen die samenhangen met of voortvloeien met deze overeenkomst. Eventuele geschillen met betrekking tot deze overeenkomst zullen aan de bevoegde rechter te ………………….…. worden voorgelegd.

**Artikel 17 Wijziging van de overeenkomst**

Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt te …………………(plaats) op ………………….(datum).

De Vereniging De Opdrachtnemer

………………………. (Naam) …………………………....(Naam)

………………………..(Functie) ……………………………(Functie)